

FIȘA POSTULUI



SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN NEAMȚ

Nr. _____ / _____

Denumire post :

MEDIC PRIMAR

Aprobat

Manager General

I. Identificarea postului

Numele și prenumele titularului:

DORICE ALBU

Denumirea postului:

MEDIC PRIMAR

Departament / Locația / Compania:

SAJ Neamt, compartimentul de asistenta medicala de urgență si transport medical asistat

Nivel ierarhic :

execuție

Posturi supervizate și responsabilitățile acestora:

Post	Responsabilități
Medic	<p>Medicul este absolventul unei institutii de invatamant superior medical recunoscuta de lege, calitate care-i confera dreptul de initiativa si decizie in exercitarea actului medical si poarta deplina responsabilitate a actului medical</p> <p>Îsi exercita profesia de medic in mod responsabil si conform pregatirii profesionale</p> <p>Aplica si foloseste procedeele si mijloacele puse la dispozitie pentru realizarea obiectivelor prevazute in programele de sanatate si prevenirea imbolnavirilor</p> <p>În orice conditii de exercitare a profesiei medicale, medicul trebuie sa dovedeasca disponibilitate, corectitudine, devotament si respect fata de fiinta umana</p> <p>Medicul are obligatia, ca in afara programului, indiferent de loc, sa asigure primul ajutor, spontan sau la cerere, persoanelor aflate in pericol vital pana la preluarea acestora de catre un echipaj de interventie specializat(L95;art98/8)</p> <p>Medicul este obligat sa pastreze secretul profesional ; informatiile detinute de medic despre o anumita persoana , obtinute in urma exersarii profesiei sale, nu pot fi impartasite unui tert, exceptiile fiind prevazute de lege;</p> <p>Medicul are ca obligatie morala si profesionala, permanenta mentinere a pregatirii la nivelul cunostintelor curente ale profesiei, in raport cu progresele stiintelor medicale si generale.</p> <p>Medicul este obligat sa participe la sedintele si cursurile profesionale organizate de institutie</p> <p>Profesia de medic are ca principal scop asigurarea starii de sanatate prin prevenirea imbolnavirilor, promovarea, mentinerea si recuperarea sanatatii individului si a colectivitatii.</p> <p>In vederea realizarii acestui scop, pe tot timpul exercitarii profesiei, medicul trebuie sa dovedeasca disponibilitate, corectitudine, devotament, loialitate si respect fata de fiinta umana.</p> <ul style="list-style-type: none">Deciziile si hotararile cu caracter medical vor fi luate avandu-se in vedere interesul si drepturile pacientului, principiile medicale general acceptate, nediscriminarea intre pacienti, respectarea demnitatii umane, principiile eticii si deontologiei medicale, grija fata de sanatatea pacientului si sanatatea publica <p>Cu exceptia cazurilor de forta majora, de urgenta ori cand pacientul sau reprezentantii legali ori numiti ai acestuia sunt in imposibilitate de a-si exprima vointa sau consimtamentul, medicul actioneaza respectand vointa pacientului si dreptul acestuia de a refuza ori de a opri o interventie medicala.</p> <ul style="list-style-type: none">Responsabilitatea medicala inceteaza in situatia in care pacientul nu respecta prescriptia sau recomandarea medicala

II. Descrierea postului

Misiunea postului

De acordare a asistenței medicale de urgență în caz de calamități, accidente, urgente medico-chirurgicale la locul solicitării și pe timpul transportului la spital, precum și transporturi asistate, având relație cu solicitatorii din teren prin fișa de solicitare, cu respectarea condițiilor de promptitudine, nivel calitativ, bunăvoință și solitudine, fără condiționarea de foloase materiale.

Asistența medicală de urgență se acordă fără nici o discriminare legată de, dar nu limitată la, venituri, sex, vârstă, religie, etnie, cetățenie, apartenența politică, indiferent dacă pacientul are sau nu calitatea de asigurat medical

III. Responsabilitățile titularului postului

Responsabilități principale și procente de timp dedicate acestora

Responsabilități	Procentul de timp dedicat acestei responsabilități
Acordă primul ajutor calificat la locul îmbolnăvirii sau accidentului, indiferent de locul unde se află, în timpul ori în afara programului de lucru, aceasta constituind o obligație profesională. Aplică asistența medicală de urgență corespunzătoare atât la locul solicitării cât și în timpul transportului, promovând măsurile de profilaxie și combaterea complicațiilor.	
În exercitarea profesiei, trebuie să aibă o atitudine profund umană și să respecte regulile de etică și deontologie medicală. Profesiunea medicală este umanitară prin faptul că orice act medical se exercită în interesul sănătății individului și a colectivității. În orice condiții de exercitare a profesiei medicale, medicul trebuie să dovedească disponibilitate, corectitudine, devotament și respect față de ființa umană	
Îngrijirile medicale se efectuează cu consimțământul bolnavului sau ale persoanelor care, potrivit legii, sunt îndreptățite a-și da acordul. În cazul refuzului de îngrijire medicală, se va solicita semnătură, în acest sens medicul fiind obligat să informeze bolnavul ori persoana îndreptățită a-i da consimțământul.	
Pacienții afectați de tulburări mentale la limita cu normalitatea pot fi considerați competenți și apti pentru acordarea unui consimțământ valabil; pentru pacienții cu tulburări mentale severe ce afectează capacitatea de decizie și discernământ consimțământul va fi obținut de la persoanele apropiate, iar în lipsa acestora medicul va acționa în baza conștiinței și a competenței profesionale solicitând la nevoie ajutorul organelor de poliție prin 112 sau dispecerat.	
Rezolvă solicitarea cu pragmatism, profesionalitate și fără să pretindă vreun folos material de la pacient, familie sau aparținători	
Participă activ la transportul pacientului de la domiciliu la autosanitară, din autosanitară în UPU/CPU, acolo unde este cazul	

În cazul transportului la spital, bolnavul nu va fi lasat singur si nesupravegheat in celula sanitara ,responsabilitatea fiind integrala a sefului de echipaj	
În caz de internare predă bolnavul -prezentand medicului de garda datele clinice despre starea pacientului si tratamentul aplicat acestuia pana la momentul respectiv- la UPU/CPU, cea mai apropiată unitate sanitara in funcție de urgență, cu respectarea Ord. MSP 1706/2007. In caz de urgenta majora,seful de echipaj anunță prin stație sau intermediul dispececeratului UPU/CPU despre urgența pe care o transportă, cu cel puțin 10 minute inaintea sosirii la UPU/CPU porecum si datele clinice despre starea pacientului Fiecare pacient cu urgența majoră are cel puțin o linie de abord venos, iar medicul predă pacientul impreuna cu dublura fisei de solicitare autocopiante completate, semnate si parafate	
Respectă protocoalele și standardele de eficiență și calitate privind acordarea asistenței medicale de urgență	
La locul solicitării va avea un comportament civilizatat, respectand normele de etica medicala	
Dacă din diferite motive: autosanitară defecta, adresa greșită, bolnav plecat de la adresa, nu a putut fi efectuată sau finalizată solicitarea, va anunța prin intermediul ambulanțierului Dispececeratul Medical	
Dacă la locul solicitării se constata decesul sau alte violente, pe stradă sau la domiciliu si sunt suspiciuni de moarte violentă, va anunța obligatoriu dispececeratul și eventual organele de poliție si nu va părăsi locul solicitării până la sosirea echipajului operativ, fiind obligat sa declare tot ceea ce a constatat la fata locului cu ocazia acordării asistentei medicale de urgentă (pozitia victimei, leziuni, starea victimei) organelor in drept a efectua cercetările. La solicitarea medicului coordonator /asistent coordonator poate părăsi locul solicitării în cazul în care are de îndeplinit o misiune de urgență.	
Dacă la locul solicitării bolnavul a decedat până la sosirea echipajului se consemnează ca atare în fișa de solicitare, dacă decesul a survenit in timpul asistentei medicale sunt consemnate manevrele de resuscitare si medicația administrata si se lasă dublura fisei autocopiative la aparținatori. Dacă decesul se întâmplă in timpul transportului cu autosanitară, decide transportul la spital iar pentru cazurile de deces suspect se anunță dispececeratul medical, care va alerta poliția.	
Dacă la locul solicitării găsește un accident colectiv sau un focar de toxiinfecție alimentară este obligat să anunțe dispececeratul de numărul victimelor, situația lor, locul internării, pentru confirmarea in raportul de garda si informarea Directiei de Sanatate Publica, a Ministerului Sanatatii-COSU si a managerului general	
Este obligat sa respecte Normele Generale de Protectia Muncii, normele PSI precum si normele speciale de protectie a muncii, art.400/1981 si legea 342/2002 in sediile institutie si in autosanitară	
Are obligația să preia si sa raspunda solicitarilor dispececeratului medical, indiferent de distanta pana la locul solicitarii sau de intervalul de timp necesar derularii interventiei, pana in momentul in care se realizeaza schimbarea echipajului, finalizand cazul chiar daca depaseste programul de lucru, prin aceasta medicul dovedind disponibilitate, corectitudine, devotament si respect fata de fiinta umana	

Conduce și coordonează activitatea întregului echipaj de intervenție din subordine participând și răspunzând la, și de completarea întocmai a jurnalului de bord la începutul și sfârșitul turei, împreună cu asistentul medical și cu ambulantierul	
Își va putea exercita atribuțiile și sarcinile numai dacă are Autorizația de Liberă Practică precum și Asigurarea de Malpraxis, valabile, reînnoirea acestora fiind o obligație personală.	
Respectă protocoalele de intervenție a echipajului la caz și standardele privind timpii de intervenție ai echipajului ;protocolul de predare/preluare pacient de la /la UPU/CPU și secția spitalului; ca șef de echipaj, se da liber imediat după finalizarea misiunii sau predarea cazului, pentru a fi disponibil pentru alta misiune	
Dacă în timpul deplasării la un caz, sau de la un caz, observă, sau este oprit pentru a acorda primul ajutor în stradă sau în loc public unui bolnav sau accidentat, este obligat să oprească, să evalueze, să acorde primul ajutor medical și să anunțe dispeceratul medical, acesta (medicul coordonator) hotărând trimiterea unui echipaj de sprijin, sau a finalizării cazului inițial de către alt echipaj	
Sesizează dispeceratul medical / medicul coordonator de dificultățile ivite în rezolvarea cazurilor în camerele de gardă ale UPU/CPU sau ale spitalelor, precum și de reținerea nejustificată a echipajelor peste 15 minute (Cap.VIII,art.78,art 79 – ordin UPU)	
Medicul trebuie să se ocupe permanent de perfecționarea pregătirii profesionale și să absolve cursurile de perfecționare organizate sau recomandate de unitate, având obligația de a participa la cursurile profesionale organizate de unitate. Participă la ședințele de lucru ale personalului SAJ	
Participă activ la trainingul personalului operativ	
<p>ECHIPAMENTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Intretine și folosește toată aparatura din dotare în limitele competențelor exploatând-o în conformitate cu normele în vigoare. Cunoaște funcționarea și folosește în mod curent defibrilatorul pentru monitorizarea pacientului în ce privește TA, puls, Spo2, EKG. • Folosește atunci când este cazul sistemul de transmisie telemedicală. • Echipajul se prezintă la bolnav în formație completă și cu aparatura necesară acordării asistenței medicale de urgență (EKG, defibrilator, perfuzoare, oxigen, balon etc.); • Are obligația să poarte asupra lui telefonul mobil din dotarea autosanitarei, folosindu-l în exclusivitate pentru convorbiri medicale cu dispeceratul sau UPU, și răspunzând la apeluri ale dispeceratului medical, UPU, medicului coordonator, conducerii SAJ Neamț; • Verifică în permanență atât la intrarea cât și la ieșirea din tură starea de funcționare a aparaturii medicale din autosanitară având obligația de a consemna în jurnalul de bord orice defecțiune a aparaturii sau neregula apărută pe parcursul turei; • Participă la controlul și verificarea autosanitarei, care se fac de către echipajul COMPLET la începutul turei, răspunderea fiind comună • participă ori de câte ori este nevoie la curățirea autosanitarei alături de ambulanțier și asistent conform planului de curățenie al autosanitarei 	

<p>aprobat de conducerea SAJ Neamț</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizează și păstrează în bune condiții telefonul, echipamentele, aparatura medicală și instrumentară din dotare, depozitând materialele de unică folosință în locuri special amenajate în vederea distrugerii (containere). În toate unitățile sanitare activitățile legate de gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale fac parte din obligațiile profesionale ale angajaților • Purtarea castilor de protecție din dotarea autosanitarei este obligatorie, în timpul misiunilor cu potențial periculos (accidente rutiere care necesită descarcerare, la incendii, explozii sau alte incidente cu risc crescut pentru personalul de intervenție) • Poate să aibă atribuții de coordonare a dispeceratului în funcție de interesele unității și cu avizul directorului medical 	
<p>MEDICAMENTE ȘI MATERIALE SANITARE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Folosește o trusă unică de medicamente care este standard conf. Ord 1092, verifică conținutul acesteia, termenul de valabilitate al medicației și aprovizionarea la intrarea în tură și ori de câte ori este nevoie, asigură preluarea corectă a medicamentelor, materialelor și soluțiilor perfuzabile precum și păstrarea, administrarea și decontarea corectă a lor conform indicațiilor conducerii. • Toate medicamentele și materialele sanitare vor fi decontate integral pe fișa de solicitare, orice diferență nejustificată fiind imputată echipajului. Se va păstra evidența strictă a medicamentelor de uz uman și materialelor sanitare pe fișa de solicitare, aceasta fiind un fișă de gestiune (pe lângă rolul de act medico-legal și statistic) • Utilizează medicamentele și materialele sanitare din dotare cu respectarea termenului de valabilitate, evitând polipragmazia. • Cunoaște și respectă regimul toxicelor. Este interzisă vânzarea de medicamente și materiale sanitare indiferent de proveniența lor sau condiționarea actului medical • Oferă sprijin pentru inventarierea periodică a dotării ambulanțelor conform normelor stabilite 	
<p>ȚINUTA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Folosește obligatoriu uniforma standard cu ecuson și însemnele SAJ Neamț • Se interzice purtarea uniformei SAJ Neamț în afara orelor de program, acest fapt fiind considerat o denigrare și o patare a imaginii instituției • Se interzice purtarea de către personalul de intervenție a elementelor de încălțăminte de tipul sandale, saboți, pantofi cu toc, a brățarilor, inelelor (exceptie verigheta), părul lung va fi strâns la ceafă, iar cel scurt până la nivelul urechilor, unghiile vor fi tăiate scurt; 	
<p>PROGRAMUL DE LUCRU ȘI DISCIPLINA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programul de lucru este de ture de 12 ore schimbul de ture se face la orele 8 respectiv 20 	

- Nu se admit întârzieri la serviciu
- Se prezintă la serviciu în deplină capacitate psihică și fizică
- Este interzisă prezența la serviciu sub influența băuturilor alcoolice, sau sub influența substanțelor stupefiante ori a medicamentelor cu efecte similare acestora
- Este interzis consumul de băuturi alcoolice, a substanțelor stupefiante ori a medicamentelor cu efecte similare acestora în timpul programului de lucru, acest fapt fiind considerat abatere disciplinară gravă;
- Refuzul, împotrivirea sau sustragerea, medicului de a se supune controlului inopinat al conducerii SAJ, sau a altor organe de control (Direcția de Sănătate Publică, Ministerul Sănătății) de a se supune testării aerului expirat și/sau a recoltării probelor biologice în vederea stabilirii alcoolemiei ori a prezenței de produse sau substanțe stupefiante ori a medicamentelor cu efecte similare acestora, se consideră abatere disciplinară gravă
- Respectă programul de lucru, graficul de lucru, graficul de gardă, planificarea concediilor de odihnă, planificarea liberelor acordate pe parcursul unei luni, graficul cu echipaje/lună
- Este obligat să respecte integral timpul de lucru conform programului stabilit de instituție; va face preluarea serviciului, recomandat cu 15 minute mai devreme; nu pleacă din timpul programului decât în situații speciale cu acordul directorului medical sau managerului general
- Aduce la cunoștința șefului direct ierarhic indisponibilitatea pe o perioadă anume, cu minim 24 de ore înainte (excepțiile fac situațiile deosebite, cum ar fi deces în familie, îmbolnăviri, care vor fi anunțate în cel mai scurt timp de la producerea acestora)
- Este obligat să plece la caz în ținuta regulamentară și cu ecuson, să verifice componența trusei medicale conform baremului, să verifice dacă autosanitară are oxigen și aparatura este în stare de funcționare.
- Se interzice: refuzul ordinului de misiune.
- În caz de urgență majoră, medicul însoțește obligatoriu pacientul în compartimentul medical al autosanitarei participând la stabilizarea și monitorizarea pacientului împreună cu asistentul.
- Va completa **OBLIGATORIU** fișa de solicitare la **TOATE** rubricile, (enunțul diagnosticului, manopere, medicație, date clinice pacient, EKG, evoluție clinică, semnatura/parafa de preluare/predare pacient, semnătura pacientului sau aparținătorului de confirmare solicitare, sau refuz de examinare, tratament sau internare. Semnatura și parafa medicului este obligatorie, în vederea decontării acesteia
- Fișa de solicitare este un act medico-legal, statistic și de gestiune, obligatoriu predarea acesteia se face la sfârșitul turei, pentru a fi prelucrată și raportată spre decontare. Nepredarea fișei de solicitare la sfârșitul turei constituie abatere disciplinară
- Este obligat să lucreze cu autosanitarele din graficul care este programat de instituție
- În autosanitară este interzis fumatul, este obligatoriu purtarea centurilor de siguranță și ancorarea obligatorie a pacientului pe targă cu centuri de siguranță, nu transportă aparținători
- Anunțarea **inexactă** a poziției autosanitarei la solicitarea dispeceratului / medicului coordonator / conducerii SAJ, și/sau a momentului eliberării autosanitarei (de la caz, UPU, etc), precum și instigarea la asemenea fapte de către ceilalți membri ai echipajului, constituie abatere disciplinară

<p>grava.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se prezintă prompt la chemarea la caz (promptitudinea de plecare sub 60 secunde) si pleacă imediat ce primește ordinul de misiune, iar in timpul de așteptare se află permanent in stare de veghe; • Participă in caz de calamități chiar daca depășește programul de lucru la acțiunea de acordare a primului ajutor medical, integrându-se in realizarea planului de intervenții existent sub îndrumarea medicului din focar si medicilor coordonatori; • Are obligația să preia si sa raspunda solicitarilor dispeceratului medical, indiferent de distanta pana la locul solicitarii sau de intervalul de timp necesar derularii interventiei, pana in momentul in care se realizeaza schimbarea echipajului, finalizand cazul chiar daca depaseste programul de lucru, prin aceasta medicul dovedind disponibilitate, corectitudine, devotament si respect fata de fiinta umana • Va duce la îndeplinire cu maxim de profesionalism toate solicitările potrivit competențelor atribuite, neputându-le refuza pe motiv că pentru finalizarea lor depășește programul de lucru, nu se admite refuzul de caz din dispecerat sub nici o formă.Finalizeaza cazul chiar daca depaseste programul de lucru. • Execută orice alte sarcini/dispoziții pe care i le trasează conducerea unității sau medicul coordonator in acel moment si manifestă disponibilitate pentru orice problemă a instituției. • Informează și sesizează eventualele abateri ale personalului cu care rezolvă actul medical de prim ajutor,medicul fiind seful de echipaj in teren • Răspunde disciplinar, material sau penal, după caz, de încălcarea sau neaducerea la îndeplinirea atribuțiilor de serviciu specificate • Este obligat să respecte măsurile de securitate si sănătate a muncii in unitate • Respectă R..I. și R.O.F. al unității. 	
<p>LOCUL DE MUNCĂ</p> <ul style="list-style-type: none"> • În teren locul de muncă este celula sanitară a autosanitarei, în stație(substație) există camere speciale destinate așteptării. Respecta ordinea si curățenia in camerele destinate așteptării, întreține curățenia si participă la efectuarea ei in celula medicală a autosanitarelor raportând aspectele negative privitor la igiena lor;folosește substanțe de dezinsecție și dezinsecție • Este interzis fumatul in camerele de asteptare/odihna conform legislatiei in vigoare si ordinelor Ministerului Sanatatii • Medicii au obligatia sa-si desfasoare activitatea si la substatiiile SAJ Neamț atunci cand sunt programati de institutie • Este obligat să păstreze secretul profesional, iar informațiile referitoare la pacient obținute in urma sau in legătură cu exercitarea profesiei sale nu pot fi împărtășite altei persoane din afara echipei medicale cu excepția cazurilor prevăzute in mod expres de lege • Respectă confidențialitatea asupra aspectelor legate de locul de muncă, indiferent de natura acestora, iar in cazul părăsirii serviciului prin desfacerea contractului de muncă, transfer, detașare sau demisie, orice declarație publică cu referire la fostul loc de muncă este atacabilă juridic; 	

FINALE

- Răspunde de starea de curățenie în ambulanțe și în sedii, urmărind igienizarea și curatenia. La sfârșitul turei ambulanța și aparatura medicală sunt predate schimbului următor sau se retrage la garaj, în stare igienizată și de funcționare
- Desfășoară activitate permanentă de educație sanitară.
- Participă obligatoriu la cursurile profesionale organizate de instituție dar se și autoperfecționează pentru obținerea de credite anuale.
- Are obligația de a-și urmări valabilitatea, reînnoirea și vizarea anuală a Autorizației de Liberă Practică și a Asigurării de Malpraxis, neputându-și exercita atribuțiile decât dacă aceste acte sunt valabile.
- Medicul are obligația de a păstra secretul de serviciu, respectând confidențialitatea tuturor aspectelor legate de locul de muncă, indiferent de natura acestora, iar în cazul părăsirii serviciului prin desfacerea contractului de muncă, detașare, sau demisie, orice declarație publică cu referire la fostul loc de muncă este atacabilă din punct de vedere juridic
- Medicul nu poate da relații mass-mediei privitor la aspectele medicale ale cazului rezolvat decât cu aprobarea managerului general, cu păstrarea confidențialității, aceste aspecte implicând direct instituția, având în vedere faptul că activitatea medicilor se desfășoară în teren
- Va reprezenta unitatea în mod corespunzător, sub toate aspectele, cu ocazia deplasării în interes de serviciu
- Răspunde prompt la toate solicitările unității, precum și în caz de mobilizare generală (dezastre, calamități)
- Cunoaște și respectă:
 - **Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările anexe și completările ulterioare**
 - **OMSP 1092/2006 privind stabilirea competențelor și atribuțiilor echipajelor publice de intervenție de diferite niveluri în faza prespitalicească**
 - **OMSP 1091/2006 privind transportul pacientului critic**
 - **OMSP 2011/2007 privind unele măsuri în asistența medicală prespitalicească**
 - **Legea 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă**
 - **Legea 46/2003 privind drepturile pacientului și Normele de aplicare ale legii**
 - **Protocolul de colaborare MSP/MIRA Nr.558/7918/2008**

LUCRĂRI / DOCUMENTE

- fișe de solicitare
- jurnalul de bord al autosanitarei
- trusa medicală conform baremului
- atribuțiile de serviciu și zilnice

Sarcinile de serviciu prevăzute în Fișa Postului se pot modifica în funcție de actele normative nou apărute. Modificările ulterioare vor fi aduse la cunoștința personalului angajat. Nerespectarea sarcinilor din Fișa Postului constituie abateri disciplinare, pot aduce sancțiuni administrative și disciplinare, inclusiv desfacerea contractului de muncă.

IV. Contextul particular al postului

TRĂSĂTURI PERSONALE SPECIFICE POSTULUI:

Abilități, calități și aptitudini speciale:

1. Calități de organizare a activității
2. Capacitatea de realizare a sarcinilor specifice postului
3. Dorința de autoperfecționare
4. Abilități de comunicare și colaborare
5. Receptivitate la informații
6. Abilitate în apreciere
7. Persoană onestă și respectuoasă
8. Rezistență la stres și muncă susținută
9. Abilitatea de a lucra cu date și informații confidențiale ;

V. Relații

Relații funcționale:

- **colaborare :**
 - cu ceilalți medici
 - cu dispeceratul medical
 - celelalte compartimente din SAJ Neamț (tele-comunicații, compartiment mișcare-auto, punct farmaceutic, contabilitate, RUNOS, aprovizionare tehnico-materială)
- **ierarhice:** -subordonare față de medicul coordonator, director medical, manager.
 - în echipaj este șeful de echipaj, având în subordine personalul medical sanitar mediu, ambulantierul precum și personalul voluntar de pe echipaj
- **de reprezentare:** reprezintă compartimentul de acordare a primului ajutor medical, în caz de calamități, accidente, urgente medico chirurgicale și asistența medicală, în relație directă cu solicitatorii pe teren pe baza fișei de solicitare, în condiții de promptitudine, de înalt nivel calitativ;

Relații externe:

Colaborare

- medicii UPU/SMURD, camere de garda spitale, alte unități sanitare
- autorități locale, poliție, pompieri, etc

VI. Grad de autonomie

Autoritate asupra altor posturi

Postul este la nivel de compartiment medical neavând autoritate asupra altor posturi

Delegare

Medicul poate fi înlocuit de către alt medic din același compartiment

VII. Specificațiile postului

Nivel de studii

Studii :facultate, studii postuniversitare

Cunoștințe specifice / Calificări

Experiența profesională

Competențe

COMPETENȚELE MEDICULUI

1. STABILEȘTE PRIORITĂȚILE PRIVIND ASIGURAREA URGENTEI.

2. TEHNICI MEDICALE:

- a. Tratamente parenterale; sbct, im, iv, perfuzii
- b. Tratamente per oral
- c. Supravegherea perfuziilor
- d. Sondaje și spălături intracavitale
- e. Pansamente și bandaje
- f. Tehnici de combaterea hipo și hiper termiei
- g. Clisme în scop terapeutic și evacuator
- h. Intervenții pentru mobilizarea pacientului (hidratare, drenaj postural)
- i. Intubație oro-traheală (echipaje EMU-M, EMU-C)
- j. Imobilizarea pacientului în situații specifice
- k. Oxigenoterapie
- l. Pulsoximetrie
- m. Determinarea glicemiei cu glucometru
- n. Aspirația traheobronșică
- o. Resuscitarea cardiorespiratorie, manevre bazale și avansate, echipaje EMU-M, EMU-C
- p. Instituie și urmărește drenajul prin aspirație continuă
- q. Îngrijește bolnavul cu canula traheobronșică pe timpul transportului
- r. Mobilizarea pacientului
- s. Măsurarea funcțiilor vitale
- t. Îngrijirea ochilor, mucoasei nazale, mucoasei bucale
- u. Montează sonda vezicală la indicația și sub supravegherea medicului
- v. Calmarea și tratarea durerii

- w. Urmărește și calculează bilanțul hidric pe timpul transportului
- x. Supraveghează nou născutul (aflat în incubator) pe timpul transportului
- y. Stimulează tactil nou născutul
- z. Telemedicina

3. MEDICATIE

- a. ADRENALINA,
- b. ATROPINA,
- c. NTG spray, tb – sbl. Comp obligatorie (+)
- d. ASPIRINA, în IMA, comp obligatorie (+)
- e. ANELGETICE OPIOIDE ȘI NEOPIOIDE
- f. GLUCOZA 33%, comp obligatorie (+)
- g. PROTOXID DE AZOT,
- h. OXIGEN, comp obligatorie (+)
- i. AEROSOLI, comp facultativ (+)
- j. SEDATIVE – ANTICONVULSIVANTE – în convulsii, doar la recomandare ®
- k. ANTIHIPERTENSIVE/OS, IV
- l. ANTISPASTICE IV, OS
- m. DIURETICE IV,
- n. ANTIDOTURI,
- o. SOLUTII CRISTALOIDE (SER FIZIOLOGIC, RINGER, GLUCOZA 5%, 10%), competența obligatorie (+)
- p. BETAMIMETICE INHALATORII, competența obligatorie (+)
- q. CALCIU IV

4. MATERIALE SANITARE

- a. SERINGI STERILE + ACE (+)
- b. BRANULE (+)
- c. FLUTURASI (+)
- d. FESI STERILE (+)
- e. COMPRESE STERILE (+)
- f. SOLUTII ANTISEPTICE (RIVANOL, APA OXIGENATA, ETC) (+)
- g. TRUSE DE PERFUZIE (+)
- h. SONDE INTUBATIE, marimea 6, 7, 8, 9 (+)
- i. SONDE YANKAUER (+)
- j. SONDE DE ASPRATIE FLEXIBILE (+)
- k. FOLIE PENTRU ARSURI (+)
- l. MASCA DE INSUFLATIE (+)
- m. CANULE OROFARINGIENE (+)

5. MANEVRE MEDICALE

- a. BLS (+)
- b. ALS (adult / copil) (+)
- c. IOT (+),
- d. DEFIBRILAREA SEMIAUTOMATA MANUALĂ (+)
- e. PACEMAKER EXTERN (+/-)
- f. ELECTROVERSIE SINCRONA (+/-)
- g. IMOBILIZARE COLOANA (+)
- h. APLICAREA DE GULER CERVICAL (+)
- i. APLICAREA ECHIPAMENTULUI DE EXTRACTIE (+)
- j. APLICAREA ATELELOR DE TRACTIUNE (+)
- k. TA NEINVAZIVA (+)

- l. PULSOXIMETRU (+)
- m. CAPNOMETRIE (+)
- n. ASPIRARE SECRETII FARA SI PRIN SONDA (+)
- o. INTUBARE ENDOTRAHEALA, (+)
- p. MINITRAHEOSTOMIE DE URGENȚĂ
- q. DECOMPRESIE TORACICA CU AC (+)
- r. ACCES VENOS PERIFERIC – Jugulara externa (+)
- s. PLS (+)
- t. VENTILATIE GURA LA GURA ADULT / COPIL / NOU-NASCUT (+)
- u. APLICAREA COMBYTUB, (+)
- v. APLICAREA MASCA LARINGIANA, (+)
- w. EKG ÎN 12 DERIVAȚII(+)

6. ECHIPAMENTE MEDICALE SAU DE INTERVENTIE UTILIZATE

- a. DEFIBRILATOR MANUAL (+)
- b. PNEUMOPAC
- c. TARGA CU LOPETI (+)
- d. SALTEA VACCUM (+)
- e. TARGA RIGIDA PENTRU COLOANA (+)
- f. DISPOZITIV PENTRU TRACTIUNE FEMUR (+)
- g. ATELE VACCUM GOMFLABILE (+)
- h. ATELE CERVICALE ADULT / COPIL (+)
- i. LARINGOSCOPI ADULT / COPIL (+)
- j. ASPIRATOR DE SECRETII (+)
- k. STATIE MOBILA RECEPTIE PORTABILA (+/-)
- l. TELEFON MOBIL AL AUTOSANITAREI (+)

Legenda:

- (+) – OBLIGATORIU
- (+/-) – FACULTATIV

Când se deplasează la locul solicitării cu ambulanta de tip B1, C2 echipajul este format din medic - asistent – ambulanțier, va putea folosi echipamentele, materialele si medicamentele minime obligatorii pentru asistenta medicala de urgenta prespitaliceasca si transport sanitar in conformitate cu Ordinul Ministrului nr. 1092/2006, decontându-le in caietul de evidență a medicamentelor. La acestea se vor putea adăuga si restul materialelor si medicamentelor considerate necesare potrivit tipului mijlocului de intervenție si a categoriile personalului care îl folosește.

VIII. Atribuții deosebite

Medic coordonator dispecerat

Misiunea postului

De coordonare și monitorizare a dispeceratului medical, având relație cu serviciul 112 și echipajele din teren , cu respectarea condițiilor de promptitudine, nivel calitativ, bunăvoință și solicitudine.

De a asigura in situatie de forta majora, cutremure, calamitati, dezastre sau orice alta situatie in care resursele umane din compartimentul de urgenta sunt depasite, asistenta medicala de urgenta , mentinand contactul si coordonarea , telefonic, radio, internet, etc. cu dispeceratului medical si cu conducerea SAJ.

Asistenta medicala de urgenta se acorda fara nici o discriminare legata de, dar nu limitata la, venituri, sex, varsta, religie, etnie, cetatenie, apartenenta politica, indiferent daca pacientul are sau nu calitatea de asigurat medical.

Responsabilitățile titularului postului

Responsabilități principale și procente de timp dedicate acestora

Responsabilități	Procentul de timp dedicat acestei responsabilități
<ul style="list-style-type: none"> • Medicul coordonator supravegheaza respectarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Dispeceratului și Regulamentul de Ordine Interioară de catre angajatii acestui compartiment, precum si a reglementarilor care le sunt prevazute in fisa postului. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Urmareste respectarea standardelor de eficienta si calitate de catre personalul angajat al dispeceratului. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestioneaza din punct de vedere medical activitatea echipajelor medicale de urgenta, precum si a echipajelor de consultatii la domiciliu 	
<ul style="list-style-type: none"> • Preia si analizeaza informatiile din solicitari 	
<ul style="list-style-type: none"> • Are obligatia de a respecta toate protocoalele si procedurile stabilite la nivelul dispeceratului medical si de a dirija resursele disponibile luand in considerare interesul pacientului si resursele respective 	
<ul style="list-style-type: none"> • Stabileste prioritatea rezolvării cazurilor efectuand triajul solicitarilor in cazul in care numarul de solicitari depaseste resursele disponibile 	
<ul style="list-style-type: none"> • Dispune alertarea celor mai potrivite ambulante (resurse), pentru rezolvarea cazurilor, potrivit particularitatilor cazurilor si distantelor pana la cele mai potrivite ambulante 	
<ul style="list-style-type: none"> • In vederea alertarii echipajelor de interventie, criteriile sunt urmatoarele: -tipul evenimentului si codul acestuia (rosu,galben sau verde) -echipajul cel mai apropiat -echipajul cel mai competent -mijlocul de interventie cel mai potrivit 	
<ul style="list-style-type: none"> • Intervine direct in contactul telefonic cu solicitantul, atat pentru obtinerea de informatii suplimentare sau clarificari privind solicitarea, cat si pentru eventuale sfaturi de prim ajutor si calmarea starilor de panica 	
<ul style="list-style-type: none"> • Coordoneaza misiunea ambulantei, ori de cate ori este solicitat de echipaj sau, potrivit situatiei ori de cate ori considera necesar 	

<ul style="list-style-type: none"> • Coordoneaza comunicarea cu UPU si, eventual cu alte spitale cu care exista posibilitatea comunicarii, ori de cate ori este solicitat de echipaj sau de o alta institutie din sistem, sau, potrivit situatiei, ori de cate ori considera necesar 	
<ul style="list-style-type: none"> • Initiaza contacte cu factori superiori de decizie din sistemul medical sau/si din institutii de sprijin, abilitate, pentru situatii speciale (dezastre, catastrofe, accidente colective importante, cazuri sociale,etc) sau in care îi sunt depasite atributiunile 	
<ul style="list-style-type: none"> • La sfarsitul turei, intocmeste raportul de garda, unde se vor trece incidentele aparute in timpul turei, disfunctionalitati 	
<ul style="list-style-type: none"> • In caz de boala sau situatii speciale, medicul coordonator este inlocuit cu alt coleg , abilitat pentru coordonare, de directorul medical astfel incat acest post sa nu fie descoperit 	
<ul style="list-style-type: none"> • <i>La început de tură formează echipajele conform graficelor. Medicul coordonator poate dispune modificari in graficul turei (structura echipajelor) la inceput sau ori de cate ori este nevoie in functie de necesitati</i> 	
<ul style="list-style-type: none"> • Medicul coordonator are in subordinea sa operatorii registratoai de urgență, personalul medical, si conducatorii auto din cadrul Serviciul de Ambulanta al Judetului Neamț. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Este subordonat managerului general și directorului medical, informează <u>ulterior/cât mai curând posibil/imediat/(în funcție de situație) conducerea</u> despre situația apărută și modalitatea de rezolvare adoptată. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Echipajele medicale de urgenta au obligatia de a informa medicul coordonator de starea pacientului la care au intervenit iar medicul coordonator are obligatia de a asigura trimiterea echipajului cel mai competent in sprijinul echipajului aflat la locul interventiei daca acest lucru se impune; 	
<ul style="list-style-type: none"> • Medicul coordonator are obligatia sa raspunda tuturor solicitarilor echipajelor privind: nevoia de resurse si informatii suplimentare; decizii care nu pot fi luate sau nu sunt cunoscute de echipaj si să asigure comunicarea rapida cu alte institutii (Politie, ISUJ, COSU, Ministerul Sanatatii, etc) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Medicul coordonator trebuie sa ia masuri rapide pentru inlocuirea unei ambulante care este in pana sau blocata dintr-un motiv sau altul si care nu - si poate continua activitatea. Medicul coordonator poate dispune inlocuirea autosanitarei daca acest lucru se impune și informează conducerea SAJ Neamț despre situație 	
<ul style="list-style-type: none"> • In cazul accidentelor colective dirijeaza mai multe ambulante la locul solicitarii • Accidentele colective cu cel putin 3 victime precum si alte incidente majore se trec in raportul de garda , se raporteaza catre Directia de Sanatate Publica, Ministerul Sanatatii-COSU și se <u>informează ulterior/cât mai curând posibil/imediat/(în funcție de situație) conducerea SAJ.</u> 	

<ul style="list-style-type: none"> • Medicul coordonator mediaza conflictele sau neintelegerile ivite intre echipajul ambulantei si camerele de primire a urgentelor din spitale sau personalul medical care solicita ambulanta din spital, centrul de diagnostic, medic de familie etc. De asemenea rezolva neintelegerile ivite in cadrul personalului serviciului de ambulanta. Orice incident, neintelegere, conflict va fi consemnat si in raportul de garda și anunță director medical, manager general despre situația ivită. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Monitorizeaza activitatea din dispecerat si activitatea din teren a echipajelor prin sistemul informatic • Estimeaza locatia echipajelor din teren prin sistemul informatic si GPS, cunoscand modul de folosire al acestuia 	
<ul style="list-style-type: none"> • Medicul coordonator se poate deplasa la caz, in caz de urgenta majora, daca situatia o impune sau daca resursele disponibile in acel moment sunt depasite, in situatia in care poate lasa un înlocuitor. Temporar, până la rezolvarea urgenței, înlocuitorul poate fi asistent medical dispecer sau operator registrator de urgenta cu experienta. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Medicul coordonator cere sau intervine direct pentru a controla permanenta în receptia radio a echipajelor. 	
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Medicul coordonator (Disp. medical) semneaza foile de parcurs la intrarea si iesirea din tura</i> 	
<ul style="list-style-type: none"> • Medicul coordonator controleaza si certifica fisele din teren ori de câte ori este cazul, având și atribuții în controlul completării acestora 	
<ul style="list-style-type: none"> • In orice situatie dificila medicul coordonator se consulta cu directorul medical sau manager. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Dispune modificarea unei misiuni sau trimiterea unui echipaj de sprijin daca in timpul deplasarii la un caz, sau de la un caz, un echipaj anunta ca a observat, sau este oprit pentru a acorda prim ajutor in strada sau in loc public unui bolnav sau accidentat 	
<ul style="list-style-type: none"> • Medicul trebuie să se ocupe permanent de perfecționarea pregătirii profesionale și să absolve cursurile de perfecționare organizate sau recomandate de unitate, avand obligatia de a partcipa la cursurile profesionale organizate de unitate 	
<ul style="list-style-type: none"> • Participă activ la trainingul personalului operativ 	
<p>ECHIPAMENTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Folosește toată aparatura din dispecerat : telefonul, calculatorul, GPS, stația radio, interfonul • Are obligația să poarte asupra lui telefonul mobil de serviciu • Utilizează si păstrează in bune condiții echipamentele 	

<p>ȚINUTA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Folosește obligatoriu uniforma standard cu ecuson și însemnele SAJ Neamț • Se interzice purtarea uniformei SAJ Neamț în afara orelor de program, acest fapt fiind considerat o denigrare și o patare a imaginii instituției 	
<p>PROGRAMUL DE LUCRU ȘI DISCIPLINA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programul de lucru este de ture de 12 ore schimbul de ture se face la orele 7 respectiv 19; • Nu se admit întârzieri la serviciu • Se prezintă la serviciu în deplină capacitate psihică și fizică • Este interzisă prezenta la serviciu sub influența băuturilor alcoolice, sau sub influența substanțelor stupefiante ori a medicamentelor cu efecte similare acestora • Este interzis consumul de băuturi alcoolice, a substanțelor stupefiante ori a medicamentelor cu efecte similare acestora în timpul programului de lucru, acest fapt fiind considerat abatere disciplinară gravă; • Refuzul, împotrivirea sau sustragerea, medicului de a se supune controlului inopinat efectuat de conducerea SAJ, sau a altor organe de control (Direcția de Sănătate Publică, Ministerul Sănătății) de a se supune testării aerului expirat și/sau a recoltării probelor biologice în vederea stabilirii alcoolemiei ori a prezentei de produse sau substanțe stupefiante ori a medicamentelor cu efecte similare acestora, se consideră abatere disciplinară gravă • Respectă programul de lucru, graficul de lucru, graficul de gărzi, planificarea concediilor de odihnă, planificarea liberelor acordate pe parcursul unei luni, graficul cu echipaje/lună • Este obligat să respecte integral timpul de lucru conform programului stabilit de instituție; va face preluarea serviciului recomandat cu 15 minute mai devreme; nu pleacă din timpul programului decât în situații speciale cu acordul directorului medical, fiind înlocuit în această perioadă • Aduce la cunoștința șefului direct ierarhic indisponibilitatea pe o perioadă anume, cu minim 24 de ore înainte (excepțiile fac situațiile deosebite, cum ar fi deces în familie, îmbolnăviri) • Respectă și controlează aplicarea interdicției fumatului în dispecerat • Medicul coordonator supraveghează respectarea disciplinei muncii <ul style="list-style-type: none"> • Prezența la serviciu, nu se admit întârzieri • Promptitudinea plecării la caz • Utilizarea echipamentelor • Folosirea eficientă și integrală a timpului de lucru • Deciziile coordonatorului se iau pe baza: <ul style="list-style-type: none"> • Motivelor solicitării • Disponibilitatea și distribuția teritorială a echipajelor • Competența echipajelor • Complementaritatea zonala a echipajelor • Medicul coordonator urmărește ca să nu intre persoane neautorizate în dispecerat, să nu se fumeze sau să se consume lichide și alimente în spațiul destinat dispeceratului sau la calculator • Execută orice alte sarcini/dispoziții pe care i le trasează Conducerea unității în acel moment și manifestă disponibilitate pentru orice problemă a instituției. 	

<ul style="list-style-type: none"> • Informează și sesizează eventualele abateri ale personalului subordonat precum și cazurile de indisciplina • Răspunde disciplinar, material sau penal, după caz, de încălcarea sau neaducerea la îndeplinirea atribuțiilor de serviciu specificate • Este obligat să respecte măsurile de securitate și sănătate a muncii în unitate • Răspunde de bunurile aflate în gestiunea sa • Respectă R.O.I. și R.O.F. al unității. 	
<p>LOCUL DE MUNCĂ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Locul de muncă este spațiul destinat dispeceratului medical, în stație/ISU Neamț există camere speciale destinate așteptării/odihnei. Respecta ordinea și curățenia în camerele destinate așteptării/odihnei, • Este interzis fumatul în camerele de așteptare/odihna conform legislației Ministerului Sănătății. • Este obligat să păstreze secretul profesional, iar informațiile referitoare la pacient obținute în urma sau în legătură cu exercitarea profesiei sale nu pot fi împărtășite altei persoane din afara echipei medicale cu excepția cazurilor prevăzute în mod expres de lege 	
<p>FINALE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Medicul coordonator întocmește raportul de gardă și consemnează evenimentele deosebite, anunțând dacă este cazul Directia de Sănătate Publică, Ministerul Sănătății-COSU și conducerea SAJ; • Medicul coordonator își asumă întreaga responsabilitate a dispeceratului • Răspunde de starea de curățenie în ambulanțe și în sedii, având atribuții de control a acestora • Desfășoară activitate permanentă de educație sanitară • Participă obligatoriu la cursurile profesionale organizate de instituție dar se și autoperfecționează pentru obținerea de credite anuale. • Medicul are obligația de a păstra secretul de serviciu, respectând confidențialitatea tuturor aspectelor legate de locul de muncă, indiferent de natura acestora, iar în cazul parasirii serviciului prin desfacerea contractului de muncă, detasare, sau demisie, orice declarație publică cu referire la fostul loc de muncă este atacabilă din punct de vedere juridic • Va reprezenta unitatea în mod corespunzător, sub toate aspectele, cu ocazia deplasării în interes de serviciu • Răspunde prompt la toate solicitările unității, precum și în caz de mobilizare generală (dezastre, calamități), participând la planul roșu; • Medicul coordonator participă la elaborarea planului și programelor de îmbunătățire continuă a calității prestației dispeceratului • Medicul coordonator respectă protocoalele încheiate cu terți : ISUJ-SMURD, Spitale, etc • Cunoaște și respectă: <ul style="list-style-type: none"> ○ Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare ○ Anexele 1-11 ale Legii 95/2006,-protocoalele de dispecerizare ○ OMSP 1092/2006 privind stabilirea competențelor și atribuțiilor echipajelor publice de intervenție de diferite niveluri în faza prespitalicească 	

<ul style="list-style-type: none"> ○ OMSP 1091/2006 privind transportul pacientului critic ○ OMSP 2011/2007 privind unele masuri in asistenta medicala prespitaliceasca ○ Legea 319/2006 privind sanatatea si securitatea in munca ○ Legea 46/2003 privind drepturile pacientului si Normele de aplicare ale legii ○ Protocolul de colaborare MSP/MIRA Nr.558/7918/2008 	
<p>LUCRĂRI / DOCUMENTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • fișe de solicitare • trusa medicală conform baremului • atribuțiile de serviciu si zilnice • grafic de lucru, condici de prezență • plan dezastre și calamități • raport de gardă • mapă de dispoziții <p>Sarcinile de serviciu prevazute in Fisa Postului se pot modifica in functie de actele normative nou apărute. Modificarile ulterioare vor fi aduse la cunostiința personalului angajat. Nerespectarea sarcinilor din Fisa de Post pot aduce sancțiuni administrative si disciplinare, inclusiv desfacerea contractului de munca.</p>	

IX. Contextul particular al postului

TRĂSĂTURI PERSONALE SPECIFICE POSTULUI:

Abilități, calități si aptitudini speciale:

10. Calități de organizare a activității
11. Capacitatea de realizare a sarcinilor specifice postului
12. Dorința de autoperfecționare
13. Abilități de comunicare si colaborare
14. Receptivitate la informații
15. Abilitate in apreciere
16. Persoană onestă și respectuoasă
17. Rezistență la stres și muncă susținută
18. Abilitatea de a lucra cu date și informații confidențiale ;

X Relații

Relații funcționale:

- **colaborare :**
 - celelalte compartimente din SAJ Neamț ([tele-comunicații](#), [compartiment mișcare-auto](#), [punct farmaceutic](#), [contabilitate](#), [RUNOS](#), [aprovizionare tehnico-materială](#))

- **ierarhice:** subordonare față de director medical, manager.
- **are in subordine** – echipajele medicale din teren, dispeceratul medical

Relații externe:

Colaborare

- medicii U(C)PU/SMURD, camere de garda spitale, alte unitati sanitare.
- autoritati locale, ISUJ, poliție, pompieri, etc

Specificațiile postului

Nivel de studii

Studii : facultate de medicină, studii postuniversitare

Cunoștințe specifice / Calificări

- Operarea Sistemului Informatic pentru Serviciile de Asistență Medicală de Urgență REMSSY - **DISPEC J**
- **Operarea în aplicațiile specificeale Sistemului COORD COM**
- **Operarea Interfeței DISPECJ - SNUAU 112**
- **Procedura de dispecerare solicitari conform Normelor de aplicare Contract Cadru 2011/SIUI /Ordin 52/2010**
- **Proceduri specifice de operare în domeniul:**
 - preluării solicitărilor de urgențe medico chirurgicale și transport medical asistat
 - dispecerării/coordonării misiunilor
 - indexului de cooperare
 - listei de sfaturi și întrebări
 - transferul pacientului (Ne) CRITIC

Experiența profesională

Medic cu experiență de minimum 1an în activitate de AMU prespital

XI. Standarde de performanță și perioada în care se realizează evaluarea performanțelor

Standarde

Rezultatele obtinute

- gradul de realizare a atributiilor de serviciu prevazute in fisa postului;
- promptitudine si operativitate
- calit. lucr. executate si a activitatilor desfasurate.

Asumarea responsabilitatilor

- receptivitate, disponibilitate la efort suplimentar, persev., obiectiv.,discipl.,
- intensitatea implicarii in realizarea atribuțiilor de serviciu, utilizarea echipamentului si materialelor sanitare, incadrarea in normativele de consum utilizate, cunost.de limbi straine, utilizarea calculatorului

Adecvarea la complexitatea muncii

- executarea de lucrări complexe

Inițiativă si creativitate

- a) propuneri de soluții noi, motivarea acestora și evaluarea consecințelor
 b) propuneri schimbări, motivarea acestora și evaluarea consecințelor

Controlul calitatii se realizeaza in mod cumulativ, prin:

- -monitorizarea activitatii echipajelor de interventie din punct de vedere operativ;
- -analiza retroactiva a cazurilor;
- -monitorizarea interventiilor prin intermediu lunor persoane desemnate pentru aceasta activitate;
- -analiza lunara a mortalitatii si morbiditatii
- -verificarea inopinata a mijloacelor de interventie
- -sondaje de opinie anonime in randul pacientilor si familiei acestora;

Gradul de respectare a normelor de disciplină și etice în îndeplinirea atribuțiilor

Evaluarea se face anual

Evoluții posibile

Post	Orizont de timp
Medic dispecerat medical integrat	Coordonator de stație

Angajatul cunoaște și respectă sistemul managementului calității.

**VIZAT
 COMPARTIMENT RUNOS**

AM LUAT LA CUNOȘTINȚĂ,

AM PRIMIT UN EXEMPLAR,

DATA,

SEMNĂTURA,